

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Янгуловская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г.Г. Гарифуллина»
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан

Принято
педагогическим советом
протокол № 6
от «31» мая 2019 г.



«**Утверждаю**»
Директор: И.И. Зиганшин
Введено в действие приказом
№ 31 от «31» мая 2019 г.

**Положение
о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат
педагогическим работникам школы**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат, (далее - «Положение»), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 года № 3266-1, Постановлением Балтасинского районного исполнительного комитета РТ № 541 от 24.08.2010 года «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений Балтасинского муниципального района», Постановлением Балтасинского районного исполнительного комитета РТ № 869 от 05.08.2011 г. «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей, в том числе детских оздоровительно-образовательных центров Балтасинского муниципального района».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам школы.

1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности работы педколлектива школы, усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера руководителям учреждения устанавливается за учебный год.

2. Показатели, условия и размеры стимулирующих выплат.

2.1. Результаты деятельности педагогическим работникам школы определяются на основании Постановления Балтасинского районного исполнительного комитета РТ от 05.08.2011 года №869 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования детей, в том числе детских оздоровительно-образовательных центров Балтасинского муниципального района»

2.2. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности педагога, определенных на основании критериев эффективности деятельности, сформированного в соответствии с пунктом 11.3 Положения об условиях

оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования муниципальных учреждений Балтасинского муниципального района, утвержденного Постановлением Балтасинского районного исполнительного комитета от 25.08.2010 года № 541 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений Балтасинского муниципального района».

2.3. В целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера педагогическим работникам школы, создается комиссия по распределению средств на выплаты стимулирующего характера, состав и полномочия которой определяются директором. В случае образования комиссии педагог вправе присутствовать на ее заседаниях и давать необходимые пояснения.

2.4. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ школы.

3.Порядок выплаты стимулирующих выплат

3.1. Как указывалось выше, комиссия определяет степень выполнения целевых показателей (критерий) за отчетный период, которая оценивается определенным количеством баллов (максимум - 60 баллов).

3.2. Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение комиссии для оценки выполнения целевых показателей деятельности руководителя рассчитывается по каждому критерию с учетом диапазона значений и периодичностью изменений.

3.3. Учителям выходящим из декретного отпуска и новым принятым учителям количество баллов устанавливается в размере 60% от общего балла.

[Faint, illegible text from the reverse side of the document is visible through the paper.]

Пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью
_____)
листа
Директор:
И.И.Зиганшин

